



Pädagogische Hochschule **Wien**

 online **-Anleitungen**

Studierendenvoranmeldung


Gerhard Toppler

## Inhalt

<b>Studierendenvoranmeldung</b> .....	<b>3</b>
1) Webadresse aufrufen .....	3
2) Erstanmeldung .....	3
3) Identifikationsnummer.....	4
4) Matrikelnummer .....	4
5) Dateneingabe .....	5
6) Foto hochladen.....	6
7) Datenzusammenfassung .....	7
8) Anmeldung abschließen .....	7
9) Eingaben korrigieren.....	8
10) Einzahlung des Studienbeitrags.....	9
11) PIN einlösen .....	10
12) Fehleinzahlung .....	11
13) Ihre Visitenkarte.....	11

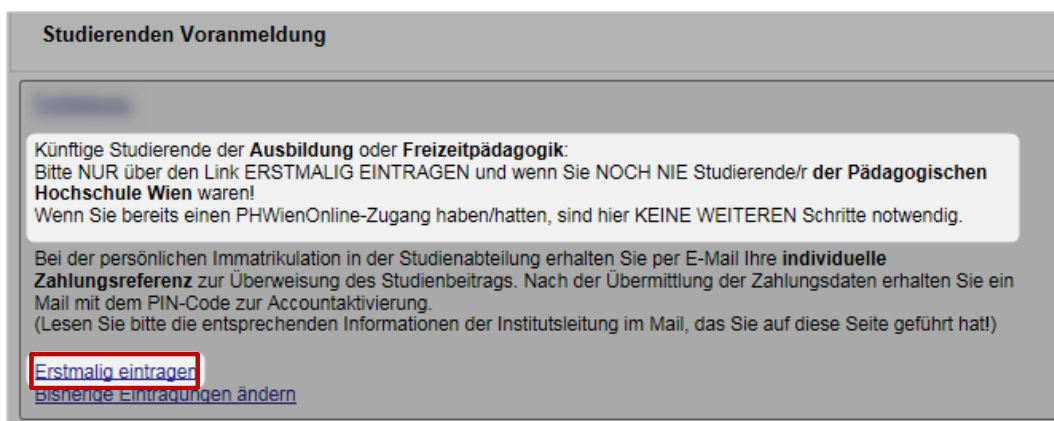
## Studierendenvoranmeldung

### 1) Webadresse aufrufen

Mit folgender Web-Adresse gelangen Sie auf die Anmeldeseite von  :  
<https://www.ph-online.ac.at/ph-wien/studentenvoranmeldung.startseite>

### 2) Erstanmeldung

Klicken Sie **ausschließlich** auf den Link **Erstmalig eintragen**:




**Studierenden Voranmeldung**

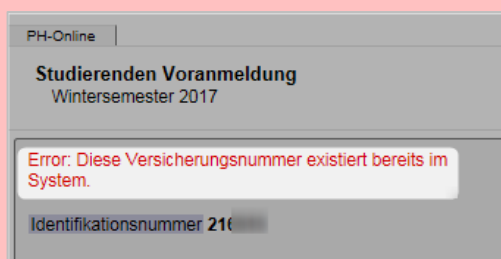
Künftige Studierende der **Ausbildung** oder **Freizeitpädagogik**:  
 Bitte NUR über den Link ERSTMALIG EINTRAGEN und wenn Sie NOCH NIE Studierende/r der **Pädagogischen Hochschule Wien** waren!  
 Wenn Sie bereits einen PHWienOnline-Zugang haben/hatten, sind hier KEINE WEITEREN Schritte notwendig.

Bei der persönlichen Immatrikulation in der Studienabteilung erhalten Sie per E-Mail Ihre **individuelle Zahlungsreferenz** zur Überweisung des Studienbeitrags. Nach der Übermittlung der Zahlungsdaten erhalten Sie ein Mail mit dem PIN-Code zur Accountaktivierung.  
 (Lesen Sie bitte die entsprechenden Informationen der Institutsleitung im Mail, das Sie auf diese Seite geführt hat!)

[Erstmalig eintragen](#)  
[bisherige Eintragungen ändern](#)

(Klicken Sie bitte NICHT auf den Link **Fortbildung**. Sie erzeugen unnötigen Mailverkehr!)

Wenn Sie bereits einen -Zugang hatten/haben (frühere/s Anmeldung/Studium, Fortbildung), können Sie selbstverständlich keine Daten „**Erstmalig eintragen**“ und ersparen sich diese Voranmeldung. Wenn Sie trotzdem versuchen Ihre Daten einzugeben, erhalten Sie folgende Fehlermeldung:



PH-Online |

**Studierenden Voranmeldung**  
 Wintersemester 2017

Error: Diese Versicherungsnummer existiert bereits im System.

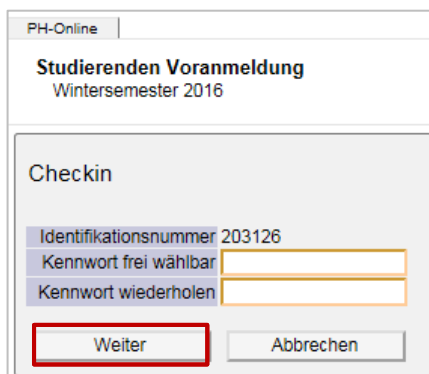
Identifikationsnummer 210

Beachten Sie bitte die Hinweise in **Schritt 1)** und **2)** im Mail „Zulassung PH Wien“.

### 3) Identifikationsnummer

Notieren Sie sich die **Identifikationsnummer** für den Fall späterer Änderungen. Geben Sie ein Kennwort an und wiederholen Sie es.

Dieses Kennwort nur gilt für den Fall notwendiger Änderungen in dieser Voranmeldung (siehe auch Schritt **6 Foto hochladen**):



Klicken Sie auf .

Zur Beachtung: **Gelb umrandete Formularfelder** sind **Pflichteingaben**.

### 4) Matrikelnummer

Nur wenn Sie bereits eine Matrikelnummer **einer anderen Pädagogischen Hochschule oder österreichischen Universität** haben, geben Sie diese Matrikelnummer (**8-stellig**) ein.

Einer bereits vorhandenen 7-stelligen Nummer müssen Sie eine Null voranstellen:

Bestehende Matrikelnummern	
Alte Matrikelnummer (bis 31.05.2017)	Neue Matrikelnummer (ab 01.06.2017)
1680123	<b>01680123</b>
Matrikelnummern für erstzugelassene Studierende im WiSe 2017/18	
<b>41780123</b>	

Allen an der PH Wien erstzugelassenen Studierenden wird bei der persönlichen Immatrikulation eine Matrikelnummer nach obigem Muster zugeordnet.


**Geben Sie diese Nummer immer bei allen Anfragen an die PH Wien an!**

## 5) Dateneingabe

Geben Sie Ihre österreichische Sozialversicherungsnummer ein (10-stellig, ohne Leerzeichen, Geburtsjahr 2-stellig: **xxxxTTMMJJ**) – für Personen mit österr. Staatsbürgerschaft verpflichtend!

Geben Sie nur (allfällige) **akad. Grade** vor bzw. nach dem Namen an.

Auch wenn Ihre Adresse am Studienort (Wien) und Ihre Heimatadresse identisch sind, müssen Sie beide Adressen ausfüllen:

Geben Sie die Postleitzahl (1) ein und klicken Sie auf  rechts daneben (2).

Wählen Sie – bei mehreren Treffern – den passenden Eintrag.

**Studierenden Voranmeldung**  
Wintersemester 2017

Identifikationsnummer 216518

**Persönliche Daten**

Die Matrikelnummer ist nur einzugeben, wenn Ihnen bereits an einer österreichischen Universität oder einer österreichischen Pädagogischen Hochschule eine Matrikelnummer zugeteilt wurde. Andernfalls lassen Sie die Matrikelnummer leer, Sie erhalten Ihre Matrikelnummer von der Studierendenabteilung der PH Wien bei der Immatrikulation.

Matrikelnummer

Österreichische Sozialversicherungsnummer - Format xxxxTTMMJJ  
 Versicherungsnummer  ?

Familien- oder Nachname

Vorname  Für Personen mit österreichischer Staatsbürgerschaft ist das Feld Versicherungsnummer verpflichtend!

Geburtsdatum (TTMMJJJJ)

Geschlecht  Weiblich  Männlich

Akademischer Grad vor dem Namen

Akademischer Grad nach dem Namen

Staatsangehörigkeit Österreich

Schulform

Maturadatum (TTMMJJJJ)


Matura abgelegt in Österreich

E-Mail

Schulform, an der Sie maturiert haben!  
**Nur für HLG Freizeitpädagogik:**  
 ggf. „Reifeprüfung nicht relevant“  
 auswählen

**Studienadresse (Zustelladresse)**

Land/Staat Österreich

PLZ/Ort Suche  zB 1805\* o. Graz   min. 2 Zeichen, Wildcard-Zeichen \*

PLZ/Ort


Straße/Hausnummer

Telefonnummer

wohnhaft bei (c/o)

**Heimatadresse**  
(bitte geben Sie hier Ihre Heimatadresse ein, auch wenn sie mit der Studienadresse identisch ist!)

Land/Staat Österreich

PLZ/Ort Suche  zB 1805\* o. Graz   min. 2 Zeichen, Wildcard-Zeichen \*

PLZ/Ort

Straße/Hausnummer

Durch Anklicken von **Weiter** setzen Sie die Voranmeldung fort.

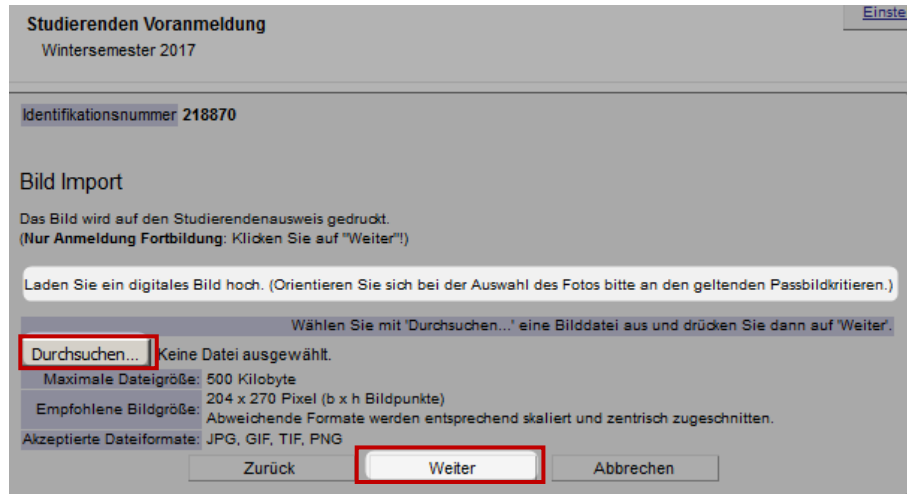
**3**

Klicken Sie auf  (3).

## 6) Foto hochladen

Laden Sie ein Foto für den Studierendenausweis (PH-Card) hoch und beachten Sie die Informationen zu Datei- und Bildgröße bzw. den akzeptierten Formaten.

(Orientieren Sie sich bei der Auswahl des Fotos bitte an den geltenden [Passbildkriterien](#).)

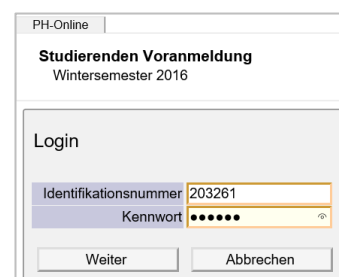




Bestätigen Sie jeweils mit  !

### Achtung:

Wenn Sie den **Bildimport abbrechen**, landen Sie wieder am Beginn der Voranmeldung, Ihre Daten wurden aber bereits gespeichert:

Mit Ihrer **Identifikationsnummer** und dem in **Schritt 3** festgelegten **Kennwort** können Sie Ihre Daten korrigieren bzw. die Voranmeldung zu Ende führen.

## 7) Datenzusammenfassung

Überprüfen Sie Ihre Daten:

**Zusammenfassung**  
Bitte überprüfen Sie Ihre Angaben. Durch Abschicken der Daten bestätigen Sie die Richtigkeit. Falsche Angaben haben gegebenenfalls die Nichtigkeit der Studienzulassung zur Folge.

Identifikationsnummer: 203261

**Persönliche Daten**

Matrikelnummer	
Versicherungsnummer	
Familien- oder Nachname	
Vorname(n)	
Geburtsdatum	
Geschlecht	
Akademischer Grad vor dem Namen	
Akademischer Grad nach dem Namen	
Staatsangehörigkeit	
Schulform	
Maturadatum	
E-Mail	

**Studienadresse (Zustelladresse)**

Staat	Österreich
Region	Wien
Postleitzahl	1100
Ort	Wien
Straße Hausnummer Grenzstr.	
Telefonnummer	
wohnhaft bei (c/o)	

**Heimatadresse**  
(bitte geben Sie hier Ihre Heimatadresse ein, auch wenn sie mit der Studienadresse identisch ist!)

Staat	Österreich
Region	Wien
Postleitzahl	1100
Ort	Wien
Straße Hausnummer Grenzstr.	

**Bild Import**

Bild eingefügt ✓

Wenn diese korrekt sind, klicken Sie auf .

## 8) Anmeldung abschließen

Wenn Sie auf  klicken, ist Ihre Anmeldung abgeschlossen. Sie können diesen Fensterinhalt ausdrucken oder per Mail anfordern:

**Studierenden Voranmeldung**  
Wintersemester 2016

Vielen Dank  
Ihre Angaben wurden gespeichert.

Ihre Identifikationsnummer für eventuelle Änderungen Ihrer Daten lautet: 204113

Name: [Name]  
Bearbeitungsnummer: 204113

Nur für die Anmeldung zur ERST-Ausbildung Primarstufe, Berufsschule, Lehrgänge und Hochschullehrgänge (Freizeitpädagogik):  
Diese Bearbeitungsnummer ist gleichzeitig die Bestätigung Ihrer Voranmeldung.  
Bei der persönlichen Immatrikulation in der Studienabteilung erhalten Sie Ihre **individuelle Zahlungsreferenz** zur Überweisung des Studienbeitrags. Nach der Übermittlung der Zahlungsdaten erhalten Sie ein Mail mit dem PIN-Code zur Accountaktivierung.

Nur für die Anmeldung zur Lehrer/innen-FORTbildung (für aktive Lehrer/innen):  
Ihre Voranmeldung ist registriert. Wenn Sie innerhalb der nächsten 10 Tage keinen PIN-Code zugesandt bekommen, reklamieren Sie bitte per E-Mail an: [phonline@phwien.ac.at](mailto:phonline@phwien.ac.at)

Bitte sehen Sie auch im Spam-Ordner nach!

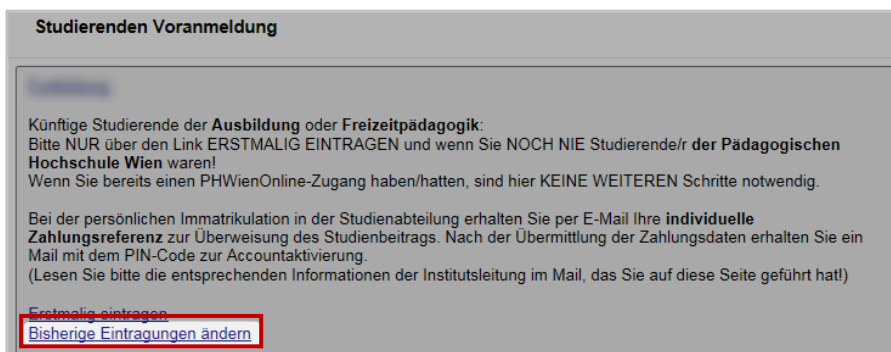
Ihre Zahlungsreferenz zur Überweisung des Studienbeitrags erhalten Sie per Mail **nach der persönlichen Immatrikulation in der Studienabteilung** (persönlichen Termin lt. Mail beachten). Nach der erfolgten Übermittlung der Zahlungsreferenz sowie Einzahlung des ÖH-Beitrages (Studierendenbeitrages) wird der Code nach durch den Datenverbund verbuchter Einzahlung (i. d. R. nach zwei Werktagen) automatisch verschickt und die automatische Weitermeldung zum Studiengang erfolgt (siehe [11 – PIN einlösen](#)).

## 9) Eingaben korrigieren

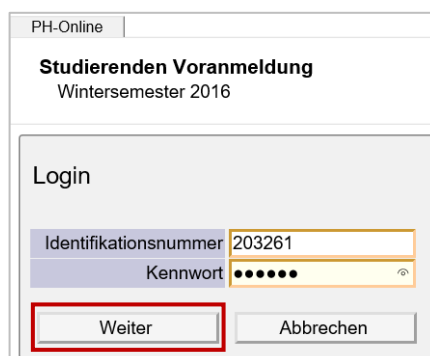
Sollten Sie Ihre Eintragungen noch ändern wollen:

Rufen Sie im Browser wieder

<https://www.ph-online.ac.at/ph-wien/studentenvoranmeldung.startseite> auf und wählen Sie [Bisherige Eintragungen ändern](#):



Dazu benötigen Ihre Identifikationsnummer und Sie das in Schritt 3 festgelegte Kennwort.



Führen Sie Ihre Änderungen durch.



## 10) Einzahlung des Studienbeitrags

Bei der persönlichen Immatrikulation in der Studienabteilung wird ein Mail mit den Daten für die Zahlungsanweisung des Studienbeitrages an Sie verschickt:

Sehr geehrte/r Frau Petra Probiere,

für die Inskription in das Wintersemester 2017/18 ist unbedingt zu beachten:  
 .) Zulassungsfrist von 26. Juni bis 30. September 2017  
 .) Einzahlung des Studierendenbeitrages (ÖH-Beitrag) und ggf. des Studienbeitrages (in Summe 382,56) ausnahmslos ab 26. Juni 2017 auf unten angeführtes Konto:

Zahlungsanweisung ausfüllen wie folgt:

Betrag: Euro 19,20  
 KontoNr.: 5032657  
 PSK BLZ: 1000  
 BIC: BUNDATWW  
 IBAN: AT74010000005032657  
 Zahlungsreferenz: **80888888W17**  
 lautend auf Pädagogische Hochschule Wien

(siehe auch persönlicher Account - Studienbeitragsverwaltung)

**ACHTUNG:**  
 einmalige Einzahlung des ÖH-Beitrages (Studierendenbeitrag) und des evtl. fälligen Studienbeitrages nur an jener Bildungseinrichtung, an der Sie immatrikuliert (angemeldet) sind.  
 Beachten Sie künftig die semesterweise vorgeschriebene, differierende Zahlungsreferenz.

Nach korrekter Einzahlung erhalten Sie innerhalb von ein paar Tagen Ihren persönlichen Zugangscodex für PH-Online (mittels E-Mail). Dieser muss innerhalb einer Woche eingelöst werden.  
 Bitte beachten Sie, dass die Verarbeitung im Datenverbund einige Tage in Anspruch nehmen kann.

Für die korrekte Zahlungszuordnung ist sowohl bei der elektronischen Zahlungsanweisung als auch bei der Banküberweisung (unter Verwendungszweck) **ausschließlich** die in diesem Mail angeführte 12-stellige **Zahlungsreferenz**, in der Ihre eindeutige Matrikelnummer, das zu inskribierende Semester und das Studienjahr enthalten sind, zu verwenden (Beispiel siehe unten).

### Kontodaten:

- ÖH-Beitrag: € 19,20
- IBAN: AT74 0100 0000 0503 2657
- BIC: BUNDATWW

lautend auf  
 Pädagogische Hochschule Wien – Studienbeitrag

### Aufbau der Zahlungsreferenz:

P	Matrikelnummer							S	J		
8	4	1	7	8	0	X	Y	Z	W	1	7

- P Prüfziffer
- 4 Kennung PH
- 17 Jahr der Erstimmatrikulation
- 80-99 Kontingent
- XYZ laufende Nummer
- S Semesterkennung (W = WiSe/S = SoSe)
- J aktuelles Studienjahr

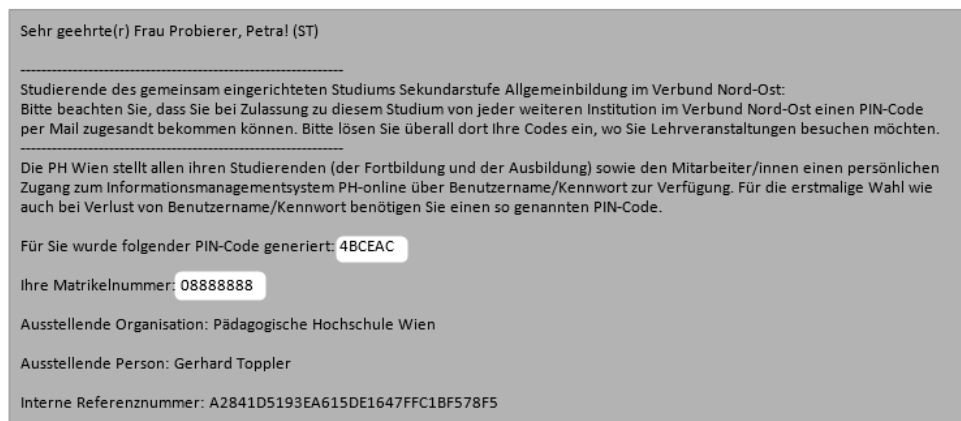
Die Übermittlung der Zahlungsdaten und damit Ihre Inskription für das laufende Semester erfolgt automatisch nur bei Verwendung der Zahlungsreferenz.

**Achtung:** Wenn Sie die Zahlungsanweisung per Hand ausfüllen, überprüfen Sie Ihre Zahlungsreferenz und **vermeiden Sie größere Abstände zwischen den Ziffern/Zeichen**, die u. U. als Leerstellen interpretiert werden. Ihre Zahlungsdaten können dann nicht automatisch zugeordnet werden und Sie erhalten keinen PIN-Code zur Accountaktivierung. (→ **12 Fehleinzahlung**)

Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.phwien.ac.at/service/studien-und-pruefungsabteilung/inskription>.

## 11) PIN einlösen

Nachdem Ihre **vollständige** Zahlung Ihrem Beitragskonto in PH-online gutgeschrieben wurde (nach ca. zwei Werktagen), erhalten Sie ein Mail mit Ihrem PIN-Code und Ihrer Matrikelnummer zur Aktivierung Ihres PH-online-Zugangs:



Folgen Sie den Anweisungen im Mail oder klicken Sie auf den folgenden Link:

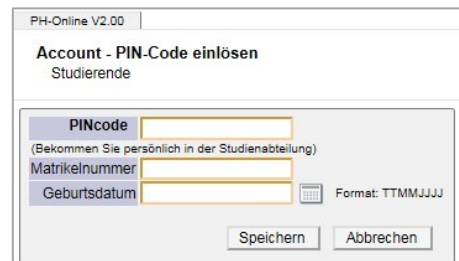
<https://www.ph-online.ac.at/ph-wien/wbAev.init?pBenutzerGruppenKb=ST>

**Sie müssen den Code innerhalb von 7 Tagen einlösen.**

**(Kontrollieren Sie bitte in den Tagen nach der Einzahlung den Spamordner Ihrer Mailbox.)**

Tippen Sie den

- 6-stelligen PIN-Code (Achtung: Beim Markieren und Kopieren wird u. U. ein Leerzeichen miteingefügt und der Code nicht akzeptiert!),
- Ihre 8-stellige Matrikelnummer und
- Ihr Geburtsdatum (TTMMJJJJ) ein:



PH-Online V2.00

Account - PIN-Code einlösen  
Studierende

PINcode

(Bekommen Sie persönlich in der Studienabteilung)

Matrikelnummer

Geburtsdatum  Format: TTMMJJJJ

Der PIN-Code wird bei diesem Vorgang **entwertet**. (Der Code ist nicht das Kennwort.)

PH-online generiert aus Ihrem Vor- und Familiennamen einen eindeutigen Benutzernamen (i. d. R. nach dem Muster **vorname.nachname**) und Sie werden aufgefordert ein Kennwort anzulegen. (Notieren Sie sich diese Daten.)

Mit einem Klick auf  wird Ihr Account aktiviert und Ihre persönliche Visitenkarte angezeigt.

## 12) Fehleinzahlung

Wenn Sie innerhalb einer Woche nach Ihrer Einzahlung keinen Code erhalten haben, wenden Sie sich per Mail an die Studienabteilung ([studienabteilung@phwien.ac.at](mailto:studienabteilung@phwien.ac.at)).

Für die Nachforschung fügen Sie einen Scan des Zahlscheines bzw. einen Screenshot der Onlineüberweisung bei, aus denen folgende Daten ersichtlich sind:

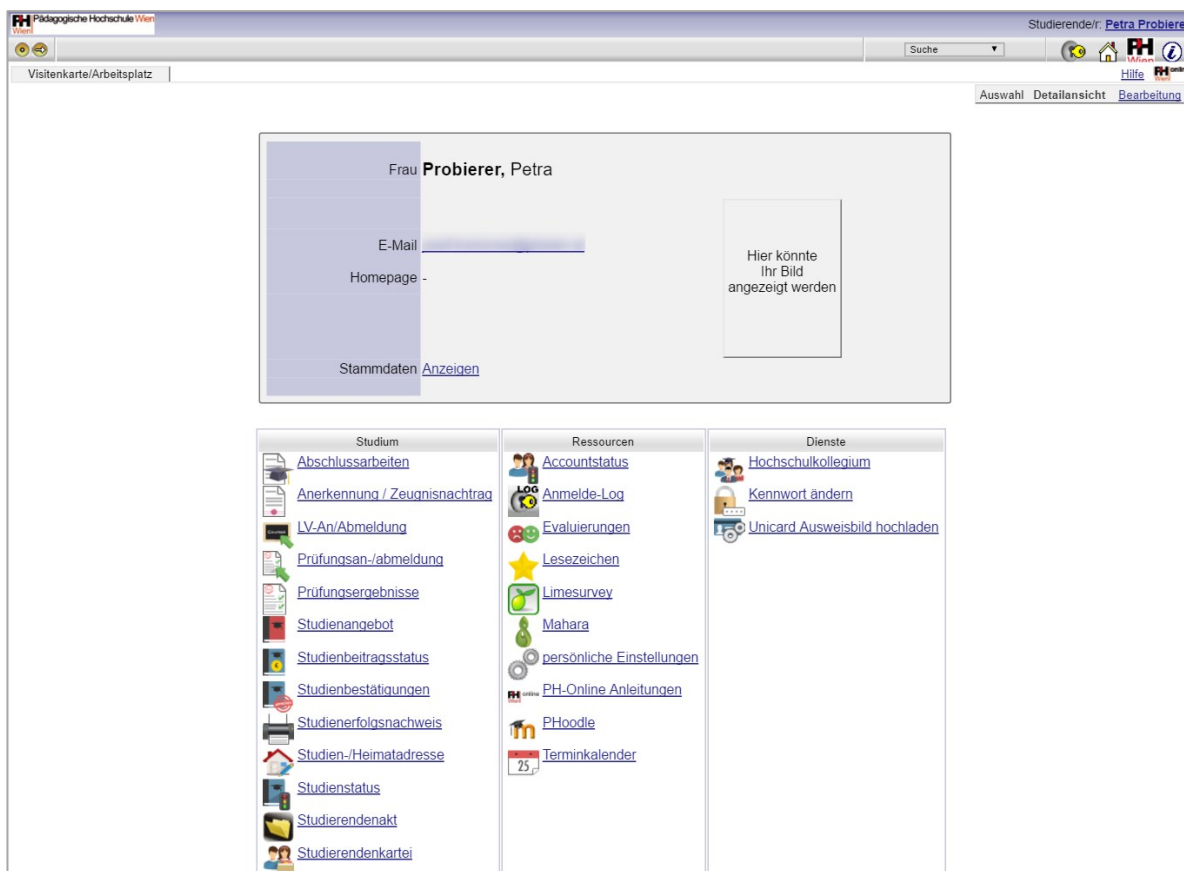
- Name
- Ihre Matrikelnummer
- Überweisungsdatum
- Ihre Kontonummer
- unsere Kontonummer
- Zahlungsreferenz

Auftraggeber	
Konto*	AT64 11000 10464030400 EUR ⓘ
Name	Petra Probierer
Empfänger	
Name*	Pädagogische Hochschule Wien
IBAN*	AT740100000005032657
Zahlungsreferenz	808888888W17
Überweisungsdaten	
Betrag*	19,20 EUR
Termin	13.06.2017

Geben Sie grundsätzlich bei allen Anfragen Ihre Matrikelnummer an.

## 13) Ihre Visitenkarte

Auf Ihrer persönlichen Visitenkarte finden Sie die für Ihr Studium relevanten Applikationen und Dienste:



The screenshot shows the student portal interface for Petra Probierer. At the top, the user is identified as 'Studierende/r: Petra Probierer'. Below this is a profile card for 'Frau Probierer, Petra' with fields for 'E-Mail', 'Homepage', and 'Stammdaten Anzeigen'. To the right of the profile card is a placeholder for a profile picture: 'Hier könnte Ihr Bild angezeigt werden'. Below the profile card is a grid of service links categorized into three columns: 'Studium', 'Ressourcen', and 'Dienste'. The 'Studium' column includes links like 'Abschlussarbeiten', 'Anerkennung / Zeugnisnachtrag', 'LV-An/Abmeldung', 'Prüfungsan-/abmeldung', 'Prüfungsergebnisse', 'Studienangebot', 'Studienbeitragsstatus', 'Studienbestätigungen', 'Studienerfolgsnachweis', 'Studien-/Heimatadresse', 'Studienstatus', 'Studierendenakt', and 'Studierendenkartei'. The 'Ressourcen' column includes 'Accountstatus', 'Anmelde-Log', 'Evaluierungen', 'Lesezeichen', 'Limesurvey', 'Mahara', 'persönliche Einstellungen', 'PH-Online Anleitungen', 'PHoodle', and 'Terminkalender'. The 'Dienste' column includes 'Hochschulkollegium', 'Kennwort ändern', and 'Unicard Ausweisbild hochladen'.

(Bitte kontrollieren Sie Ihre Prüfungsergebnisse regelmäßig und legen Sie ein Studienbuch mit relevanten Ausdrucken an.)

Weitere Anleitungen zu **PH-online** finden Sie unter dem entsprechenden Link:

[PH-Online Anleitungen](#) → Ausbildung → Für Studierende